



CONSEIL DE LA VIE SOCIALE

Synthèse de la rencontre du 10 avril 2026

La séance s'est tenue à Chalonnes-sur-Loire le 10 avril 2026, en présence de

- 5 représentants des résidents
- 4 représentants des familles.

Ont été abordés les points ci-après :

I. RESULTATS DES ELECTIONS DES REPRESENTANTS DU PERSONNEL



Les élections des représentants des personnels au Conseil de la Vie Sociale se sont déroulées du 6 au 26 mars 2026. Sont élus :

Titulaires :



Adeline HULLIN
Quartier Lafayette
Jardin du Mail



Anne FOULONNEAU
Quartier Jardin
du Mail

Suppléants :



Martine LAMBERT
Quartier Jardin
du Mail



Josette PAPIN
Quartier Graslin

II. NOUVELLES ARRIVÉES



Élie BUTET est présent les mercredis, jeudis et vendredis, et assure le remplacement de Grégory Levionnais, qui fera son retour en fin d'année.

L'équipe d'animation est renforcée par l'arrivée de **deux volontaires en service civique**,



Arrivée du **Dr Willy BOUTFOL** en qualité de médecin coordonnateur depuis le 26 mars 2026, à hauteur de 20 %.

III. REMARQUES DES RESIDENTS



- Demande de création d'un **terrain de pétanque** avec bancs pour favoriser la convivialité,
 - Forte appréciation de la **socio-esthéticienne**, jugée bénéfique pour le bien-être,
 - Propositions d'animations : concours de belote et échanges avec « Soleil de Loire »,
 - Volonté de renforcer les **liens sociaux** et **intergénérationnels**,
 - Activités prévues avec **l'école du Petit Prince** (carnaval, pique-nique),
 - Organisation d'une **expo-vente de vêtements** et d'un repas à thème,
 - Mise en place d'animations spécifiques, ex : « Mamicyclette »,
 - Prévision de sorties extérieures,
- Objectif global : diversifier les activités et ouvrir davantage l'établissement vers l'extérieur.

IV. REMARQUES DES FAMILLES

- Dysfonctionnements récurrents des téléviseurs (coupures fréquentes),
- Problèmes liés à l'utilisation des téléphones portables,
- Engagement à analyser ces difficultés et à identifier des solutions adaptées,
- Mise en place d'une étude avec l'arrivée du logiciel Sillage
- Objectif : optimiser les performances réseau et améliorer les serveurs RDS.

V. RAPPORT D'ACTIVITE

Présentation du rapport d'activité annuel du CVS. Le CVS s'est réuni quatre fois en 2025 et a contribué à améliorer les conditions de vie des résidents. Des actions concrètes ont été mises en place, notamment sur l'organisation des repas, l'aménagement des espaces et le développement des activités.

Le rapport d'activité de l'établissement est téléchargeable sur le site internet du CHCA : www.chca.fr.



VI. EVALUATION EXTERNE



L'évaluation externe des EHPAD est **obligatoire** et a lieu **tous les cinq ans**.

La prochaine échéance est fixée à **janvier 2027**.

Cette évaluation, réalisée par un organisme accrédité, l'**APAVE**, vise à apprécier la qualité des prestations, le respect des droits des usagers et la conformité aux bonnes pratiques professionnelles.

Le CVS jouera un rôle central dans ce processus, en participant aux échanges avec les évaluateurs et en portant la parole des usagers.

Une phase de préparation est engagée dès 2026, incluant notamment :

- **une enquête sur la bientraitance (avril à mai 2026),**
- **une enquête de satisfaction (octobre 2026).**



Cette démarche représente une opportunité d'amélioration et de valorisation des pratiques de l'établissement.

VII. BILAN DES EVENEMENTS INDESIRABLES ET RECLAMATIONS 2025

Le bilan 2025 fait état de **383 événements indésirables**, en diminution de 10 % par rapport à l'année précédente.

Les principales causes identifiées concernent :

- le matériel et l'environnement,
- les interactions avec les résidents, familles ou visiteurs.

Un événement indésirable grave a été signalé à l'ARS. Par ailleurs, les actes de violence sont en nette diminution (-37 %).

Concernant les réclamations, 6 situations ont été recensées en 2025, réparties équitablement entre les services EHPAD et médecine/SMR.

Ces données font l'objet d'analyses approfondies afin de mettre en place des actions correctives et préventives.

VIII. PRIX DE JOURNEE 2026

L'établissement proposait une hausse de 3 € par jour, mais le Département a décidé de geler les tarifs.

Cette décision entraîne une **perte de 200 000 € de recettes** : si elle est favorable aux usagers, elle fragilise l'équilibre financier.

Cela laisse envisager la question d'un tarif différencié à terme. Un recours a été engagé et des informations seront communiquées ultérieurement.

IX. ASSOCIATION ANIM'AGE

L'association Anim'âge a été créée par des soignants pour améliorer le bien-être des résidents à travers des activités et des échanges. Elle développe plusieurs projets comme une supérette hebdomadaire favorisant l'autonomie et un éventuel voyage en bord de mer.

Elle finance ses actions par des collectes et ventes et invite les familles à adhérer (17 adhésions à ce jour, 15 €/an). L'association est structurée avec un bureau et un référent animation, et les adhésions ont débuté le 1er avril.

X. DIVERS

- **KIOSQUE / BANCS**



Le kiosque destiné aux fumeurs sera installé dans les prochaines semaines devant l'établissement.

Trois bancs seront également mis en place.

- **VENTE DE VETEMENTS**



Une vente de vêtements est organisée pour les résidents le **lundi 27 avril 2026 de 14h30 à 16h30** dans la salle d'animation. L'objectif est de permettre aux résidents d'acheter et d'essayer des vêtements directement sur place, sans se déplacer. Les référents sont invités à recenser les besoins auprès des familles/tuteurs afin de préparer une liste d'achats.

Les animateurs restent disponibles pour échanger.



Prochain CVS : 19 Juin 2026

